



Nazwa instytucji

Książnica Cieszyńska

Tytuł jednostki/Tytuł publikacji

Pismo Związku Kas Chorych Małopolski i Śląska we Lwowie
dotyczące przesłanego do podległych kas chorych statutu
wzorcowego, oraz zamówienia odpowiednich druków

Liczba stron oryginału

4

Liczba plików skanów

5

Liczba plików publikacji

5

Sygnatura/numer zespołu

TR 089.013

Data wydania oryginału

1920

Projekt/Sponsor digitalizacji

Dofinansowano ze środków WPR Kultura+



Ministerstwo
Kultury
i Dziedzictwa
Narodowego.



NARODOWY
INSTYTUT
AUDIOWIZUALNY

KULTURA+



Digitalizacja

S z a n o w n y Z a r z ą d z i e !

Przy niniejszym wysyłamy Szanownemu Zarządowi 10 egzemplarzy statutu wzorowego przesłanego nam w komis przez Sekcję ubezpieczeń Ministerstwa pracy i opieki społecznej. Jeden z nich jest adaptowany tak jak ma brzmieć statut Kasy. Tak samo trzeba jeszcze 4 statuty przygotować. Zmiany żadnej przeprowadzać nie należy. W tej formie opracowane statuty należy zaopatrzyć pieczęcią Kasy z podpisami Przewodniczącego Zarządu i Kierownika biura pod klauzulą, która brzmi: Uchwalono na posiedzeniu Zarządu dnia - 1920. Datę należy umieścić tę samą jaką umieszczono na wniesionym poprzednio statucie gdyż co do treści są sobie równe a tylko taryfy opłat, świadczeń i porządek paragrafów jakoteż ich układ są inne. Obok tego należy wnieść pismo do Ministerstwa pracy i opieki społecznej w którym Zarząd prosi o zatwierdzenie statutu. Te Kasy, które niechcą wprowadzić zaraz ubezpieczenia służby domowej i robotników rolnych i leśnych muszą w podaniu napisać: Z powodu stosunków panujących w powiecie jakoteż niemożności urzędzenia odpowiedniej służby lekarskiej i biurowej prosi Kasa o pozwolenie odroczenia ubezpieczenia służby domowej i robotników rolnych i leśnych aż do 9 sierpnia 1921. Podanie to i 5 egzemplarzy statutów należy natychmiast przesłać do Warszawy do Sekcji ubezpieczeń / ul. Mysłowska 3 /. Wedle przyrzeczenia danego przez Naczelnika Wydziału Organizacyjnego statut w 3 dniach będzie potwierdzony. O ile poprzednio statut nie był wniesiony należy obiegowo uzyskać uchwałę Zarządu i statut wnieść. W Kasach w których jest Komisarz rządowy należy statut wnieść z podpisem Komisarza rządowego, który zastępuje Zarząd. O dokonany zatwierdzeniu należy Komitet zaraz zawiadomić.

Związek kas chorych

Małopolski i Śląski

P.S. Gdy Sekcja każdej Kasy 1 egzemplarz statutu przesłała, okólnik od nie sięca przygotowany dla informacji przesyłamy.-

S z a n o w n y Z a r z ą d z i e !

Komisja związkowa w myśl porozumienia się na Konferencji zamawia druki. Prosi Szanowny Zarząd aby odwrotnie doniósł ile egzemplarzy każdego druku potrzebuje wyliczany formularzy druków jakie będą do dyspozycji a będą wszystkie jakie Kasa potrzebować może i prosimy o dokładną odpowiedź. Druki są następujące :

1/. Zgłoszenie członków . 2/. Zgłoszenia niestaleppas- pracujących /Zgłoszenia członków dobrowolnych na formul. 1 w innym kolorze / 3/. Zgłoszenia członków rodziny / dla każdego członka osobno potrzebne / 4/. Wywładunki. 5 /. Protokół zgłoszeń oraz raport zgłoszeniowy .6/. Doniesienia właściciela domu o służbie i niestakach.7/.Kataster członków .8/.Kataster pracodawców. 9/. Karta legitymacyjna. 10/. Listy płatnicze dla firm małych b/.dla firm wielkich. 11/. Kwity opłatowe. 12/.Zbiorowa księga likwidacyjna . 13/. Księga kontowa zbiorowa . 14/. Konsygnacje dla inkassentów . 15/. Księga inkassowa Kasy. 16/.Uwiedczenie o dołączeniu na podstawie art. 16. 17/. Księga kar. 18/. Podanie o egzekucję. 19/.UR Urgens egzekucji wniesionej. 20/. Wezwanie do firmy o złożenie zaliczki 21/. Egzekucja tej zaliczki. 22/. Karta choroby . 23/.Zgłoszenie choroby czyli karta kontrolna . 24/. Swiadectwo choroby. 25/.Asygnata na zasiłek połogowy. 26/. Asygnata na zasiłek dla karmiących. 27/. Zasiłek dla karmiących członków rodziny . 28/.Asygnata do szpitala dla członka. 29/. Asygnata szpitalna dla członka rodziny. 30/. Asygnata a/ na zasiłek szpitalny b/ domowy. 31/.Recepta. 32/. Asygnata na środki lecznicze nie do apteki 33/.Asygnata na leczenie obcego członka innej Kasy. 34/. Książka zasiłku Kasjera .35/. Asygnaty z art. 48 ust. 36/. Asygnata na zasiłek pogrzebowy członka . 37/. Asygnata na zasiłek pogrzebowy członka rodziny 38/. Księga zwrotu z art. 48. 39/. Asygnata na zasiłek sporny przyznany przez Zarząd. 40/. Asygnata na zwrot kosztów leczenia przyznanych przez Zarząd. 41/. Podetek protokół wypadkowy. 42/. Spis a/ raport dzienny cho-

rych a/ ambulantów b/ niezdolnych.43/. Wezwania. 44/. Recepty na dorożone wezwania i akta.

Druki na samoksięcia rachunkowe jakoteż na statystykę zostaną wydane po otrzymaniu instrukcji lub Rozporządzenia Ministerjalnego. Nadto jednak daliśmy do druku :

I./ Obwieszczenia o wejściu w życie nowej ustawy w których zawarte jest pouczenie dla pracodawców o obowiązku ubezpieczenia jakoteż o świadczeniach Kasy. Na drugiej stronie tego Obwieszczenia mieści się szemat opłat członka i pracodawcy obliczonych na tydzień, 4 i 5 tygodni. Dalej szemat zasiłków chorobowych, połogowych i pogrzebowych wedle obowiązujących dzisiaj 23 kategorii płac.

II. / Instrukcja dla czynności biurowych, która dokładnie objaśnia użycie powyżej wymienionych formularzy i pouczy nawet nieznającego Kasy urzędnika jak urzędować.

Odwrotnie oczekujemy odpowiedzi co do ilości egzemplarzy.-

Powiatowa Kasa charytatywna w Cieszyńsku
Wpłynęło dnia 27.12.1920
L.

Wobec tego, że...

Wobec tego, że...

Wobec tego, że...

Wobec tego, że...

Wobec tego, że...

Wobec tego, że...

Wobec tego, że...

Wobec tego, że...

Wobec tego, że...

Wobec tego, że...

Wobec tego, że...

Wobec tego, że...

Wobec tego, że...

Wobec tego, że...

Wobec tego, że...

Wobec tego, że...

Wobec tego, że...

Wobec tego, że...

Wobec tego, że...

Wobec tego, że...

Wobec tego, że...

Wobec tego, że...

Wobec tego, że...

Wobec tego, że...